

採用応募・個人情報 取得利用同意書

以下の内容をご理解いただき同意の上、ご応募をお願いいたします。 なお、応募書類の郵送は簡易書留等をお勧めします。

a) 利用者

星光社印刷株式会社

b) 個人情報保護管理者の職名・役職、及び個人情報に関する連絡先

個人情報保護管理者：管理本部 総務部 コンプライアンス推進課 次長

個人情報に関する連絡先：

〒422-8027 静岡市駿河区豊田2丁目4-30 星光社印刷株式会社 管理本部 総務部

E-mail somu@spdigital.net TEL (054) 284-9111 FAX (054) 288-3041 内線(261)

(月曜日～金曜日 午前9:00～午後5:00)

c) 個人情報の取得及び利用目的

・採用の選考

新卒採用の場合、採用選考を利用目的とし、学校等で実施された健康診断書を提出していただきます。

なお、中途採用の場合は、原則として健康診断書の提出を求めることはございません。

・面接、試験及び選考結果等のご連絡

・採用時の諸手続き及びその他に関するご連絡

d) 第三者への提供

ご提供いただいた個人情報は、以下のいずれかに該当する場合を除き、第三者に開示・提供することはありません。

・法令に基づく場合

・人の生命・身体又は財産の保護のために必要であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

・公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要である場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

・国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令で定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

e) 業務委託の有無

採用試験で適性検査を実施する場合、当社と個人情報の秘密保持契約を締結した外部の検査実施機関に採点業務の委託をいたします。

f) 個人情報の開示等について

ご提供いただいた個人情報に関して、ご本人より利用目的の通知、保有個人データ又は第三者提供記録の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の申し出があった場合には、本人確認のための諸手続きを行ったうえで一ヶ月程度の期間内で請求事項の対応をいたします。

g) 個人情報のご提供に関するご本人の任意性及び当該情報を提供しなかった場合に生じる結果

個人情報のご提出はご本人の任意です。ご提出いただける個人情報は、採用活動の業務で必要となるものです。

ご提出いただけない時は、当社への応募ができない場合があります。また、採用業務活動で不要な個人情報をご提供いただくことはありません。なお、ご提出していただいた応募書類は、採用の場合は当社で従業員情報として保管し、不採用の場合は当社にて適切な方法により廃棄、削除いたします。

h) 保護者の同意

本人が18歳未満の場合には、保護者の同意が必要となります。

以上

上記の内容に 同意する 同意しない

本人 住所

年 月 日

氏名

印

(本人が18歳未満の場合のみ記入) 保護者 住所

氏名

印